




Junta Nacional de Justicia


GUÍA DE USUARIO: CREACIÓN DE CUENTA PARA ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ

2020

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

CONTROL DE CAMBIOS		
Fecha	Personal	Cambios
06.06.2020	José Luján Moreno	- Versión inicial de la guía de usuario
	Observación:	


ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	1/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

Contenido

1. ACCESO AL SISTEMA:	3
1.1 INGRESANDO AL SISTEMA EXTRANET DE LA JNJ:	3
1.2 CREANDO UNA CUENTA DE USUARIO:	3
1.3 REESTABLECIENDO CONTRASEÑA DE USUARIO:	7

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	2/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

1. ACCESO AL SISTEMA:

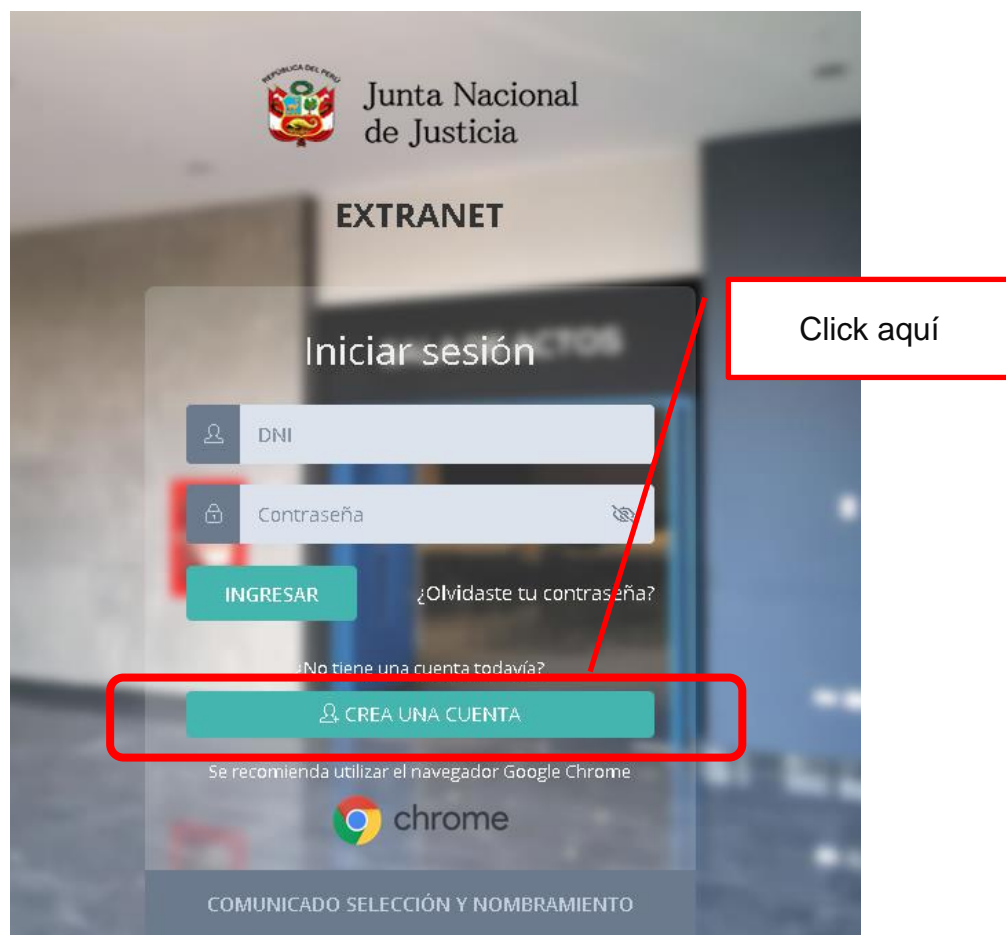
1.1 INGRESANDO AL SISTEMA EXTRANET DE LA JNJ:

Ingresar al siguiente enlace: <https://extranet.jnj.gob.pe> con un navegador web. Recomendado Google Chrome (versión 75.0 o superiores) o Mozilla Firefox (versión 64.0 o superiores).


Para acceder a la extranet JNJ, usted debe contar con un usuario (su número de DNI) y una clave personal. Para ello debe crear una cuenta de usuario.

1.2 CREANDO UNA CUENTA DE USUARIO:

Una vez ingresado a la pantalla de login de la extranet, presionar el botón **CREA UNA CUENTA**:



ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	3/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

Inmediatamente podrá visualizar el siguiente formulario en el cual debe ingresar información de su DNI para la validación correspondiente:



The screenshot shows a form titled 'Crear cuenta' with a dropdown menu for 'Tipo DNI' set to 'DNI Azul'. Below is a simulated DNI card for JUANA MARIA LOPEZ PEREZ, born 01/12/1971, with a 'Fecha Caducidad' of 31/03/2011 highlighted in yellow. The form contains input fields for DNI, verification digit, birth date, birth location, issue date, and expiration date. A checkbox labeled '¡Mi DNI no caduca!' is checked and highlighted with a red box. A red callout bubble points to this checkbox with the text: 'Click en caso el DNI no tenga fecha de caducidad'.




Es necesario consignar los 6 datos solicitados en el formulario.

Una vez ingresados los datos en el formulario, presionar el botón **REGISTRAR**. Si sus datos ingresados no son válidos, el sistema le mostrará el siguiente mensaje:




The screenshot shows an error message box titled 'Crear cuenta'. The message reads: 'Error, no se puede procesar su solicitud'. Below the message, a yellow box contains a list of errors: '• DATOS INCORRECTOS' and '• DNI: 09244436'. At the bottom of the box is a white button labeled 'Salir'.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	4/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

En caso que los datos ingresados sean válidos, el sistema le mostrará el siguiente formulario, en el cual debe registrar 2 correos electrónicos y su clave personal para acceder a la Extranet de la JNJ.



Junta Nacional de Justicia
EXTRANET

DATOS CORRECTOS

Sr(a) [REDACTED]
DNI: [REDACTED]

Ingrese dos correos electrónicos, uno personal y un alternativo:

Correo Principal [REDACTED]
Correo Alternativo [REDACTED]
Contraseña [REDACTED]
Repetir Contraseña [REDACTED]

ENVIAR >


< INICIO

Click para continuar

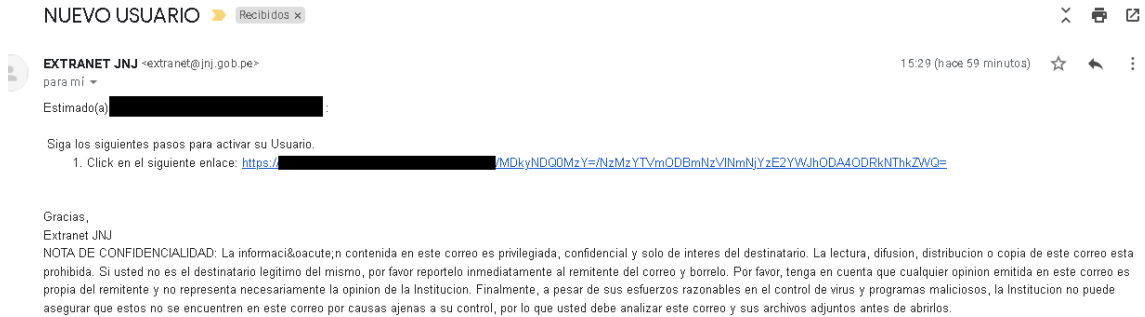
Una vez enviados los correos electrónicos y la contraseña, el sistema le confirmará el envío de un correo electrónico a los que usted ha consignado en el formulario anterior:



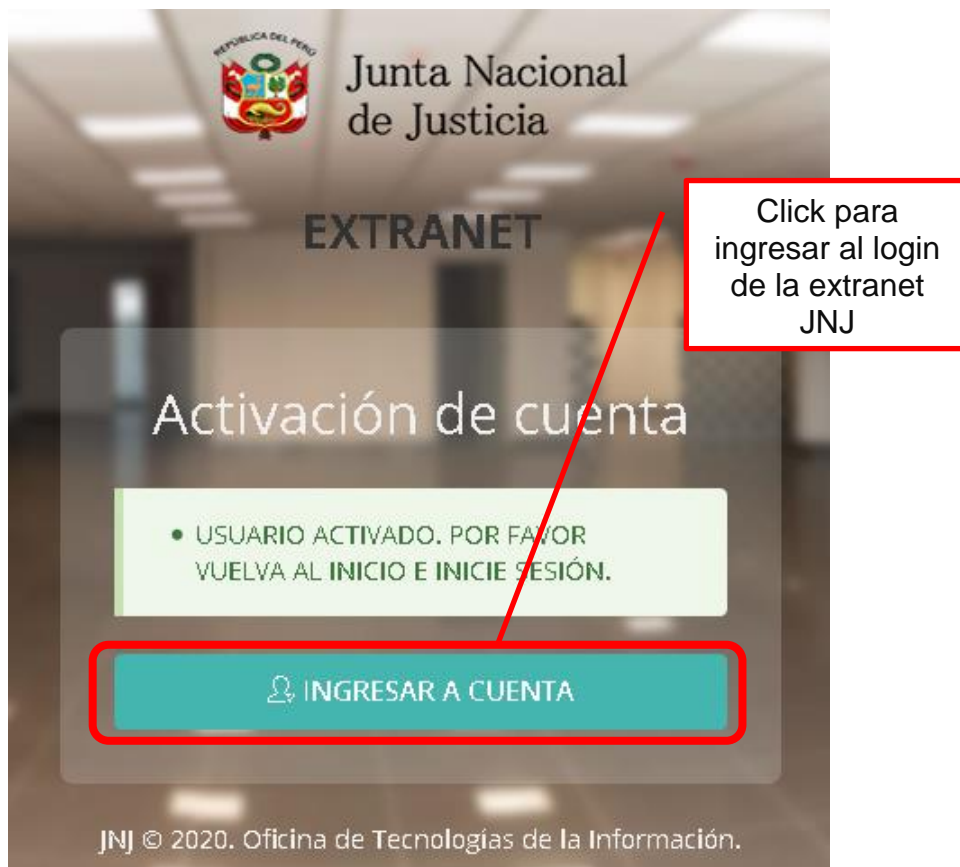
ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	5/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

Debe revisar su bandeja de correo electrónico con el asunto **NUEVO USUARIO**, y al abrir el mensaje observará un enlace al cual debe darle click para que su usuario se active.




 **No olvide revisar su bandeja de correos no deseados y/o spam**



 **Si usted no activa el usuario NO PODRÁ ingresar a la extranet JNJ.**

Una vez activado el usuario, usted ya puede ingresar a la extranet de la JNJ con el número de DNI y la clave consignada durante el procedimiento de creación de cuenta de usuario.

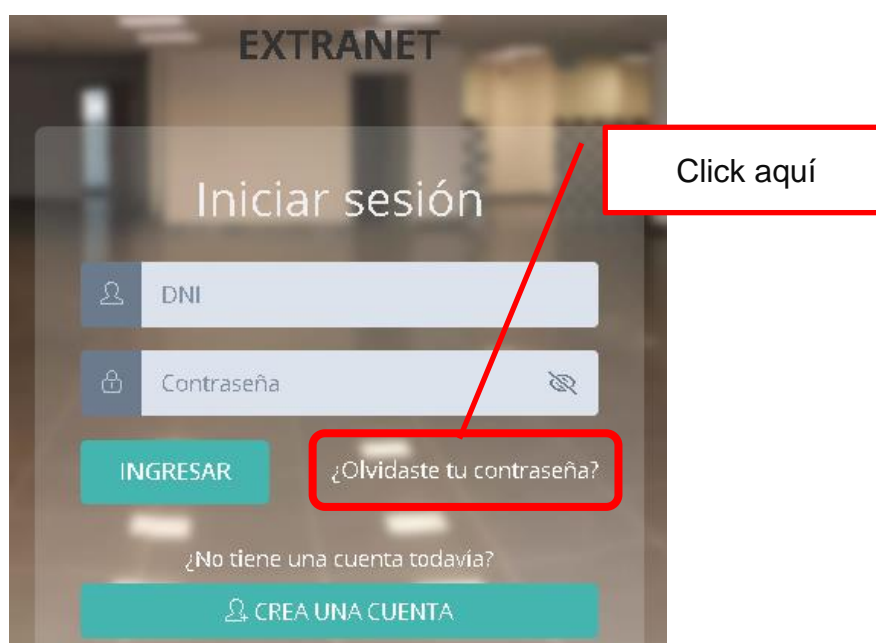
ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	6/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020




En el formulario de la imagen superior, debe ingresar el número de su DNI y su contraseña, finalmente presione el botón **INGRESAR** y usted visualizará las opciones disponibles de la extranet de la Junta Nacional de Justicia.

1.3 REESTABLECER CONTRASEÑA DE USUARIO:



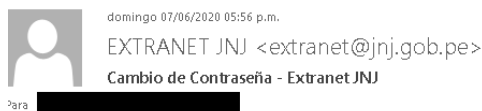
ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	7/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

En caso que no recuerde la contraseña para acceder a la extranet JNJ, usted debe presionar el enlace **¿Olvidaste tu contraseña?** y el sistema le mostrará la siguiente pantalla:



Ingrese su número de DNI, presione el botón **ENVIAR** y el sistema le enviará un correo electrónico (a los emails registrados en la creación de cuenta) con el asunto: **Cambio de contraseña.**



Estimado Usuario:

Siga los siguientes pasos para cambiar su contraseña.

1. Clic en el siguiente enlace: [https://\[redacted\]MDkyNDQ0MzY=/N2U0NTU5MGNlMTU5ZjlsZTcwZGI4MzYxMDk0NzgzZmY=](https://[redacted]MDkyNDQ0MzY=/N2U0NTU5MGNlMTU5ZjlsZTcwZGI4MzYxMDk0NzgzZmY=)
2. Ingrese una nueva contraseña y repita la nueva contraseña.
3. Automáticamente será redireccionado a la página de Acceso de la Extranet del JNJ


Gracias,
Extranet JNJ

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: La información contenida en este correo es privilegiada, confidencial y solo de interés del destinatario. La lectura, difusión, distribución o uso no autorizado de esta información es estrictamente prohibida. Si usted no es el destinatario legítimo del mismo, por favor reportelo inmediatamente al remitente del correo y borre el correo. Por favor, tenga en cuenta que cualquier correo es propiedad del remitente y no representa necesariamente la opinión de la Institución. Finalmente, a pesar de sus esfuerzos razonables en el control de virus y programas, el remitente no puede asegurar que estos no se encuentren en este correo por causas ajenas a su control, por lo que usted debe analizar este correo y sus archivos adjuntos antes de abrirlos.



No olvide revisar su bandeja de correos no deseados y/o spam

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	8/9

 Junta Nacional de Justicia	GUÍA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE CUENTA DE ACCESO A LA EXTRANET DE LA JNJ	TIPO GUÍA	USUARIO
		REVISIÓN	01
		FECHA	06/06/2020

Usted debe dar click al enlace indicado y visualizará una pantalla en la cual debe realizar el registro de su nueva contraseña.



Una vez registrada y confirmada su nueva contraseña, presione el botón **GUARDAR CONTRASEÑA**, el sistema lo llevará a la pantalla de inicio de la extranet.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	PAGINA
JALM	JAAB	JAAB	9/9